Anexa RU.RS 3

Profilul de recrutare

Compartimentul :	DESCP/SESP
Denumirea postului :	**Expert evaluare – profil financiar**
Specificațiile postului : - durata contractului individual de munca (CIM) - timpul de lucru - programul de lucru	- perioadă determinată de 12 luni, cu posibilitate de prelungire - normă întreagă, 8h/zi - luni – joi: 08:30-17:00 - vineri: 8:30-14:30

Detalii ale postului

Principalele obiective ale postului

Asigurarea unor evaluări obiective și imparțiale ale cererilor de finanțare depuse în cadrul PR B-I 2021 - 2027, în conformitate cu procedurile și criteriile aplicabile pentru acest program de finanțare

Principalele atributii si responsabilitati ale postului

1. Participarea la elaborarea criteriilor de eligibilitate și selecție, ghidurilor solicitantului și schemelor de ajutor de stat/de minimis;
2. Contribuire la activitatea de help desk prin formularea răspunsurilor la întrebările potențialilor solicitanți/aplicanți cu privire la ghidurile solicitantului, apelurile de proiecte, precum și în legătură cu procedura şi metodologia de evaluare și selecţie a cererilor de finanţare depuse în cadrul PR BI 2021-2027;
3. Editarea apelurilor de proiecte prin introducerea datelor în MYSMIS;
4. Editarea măsurilor de sprijin (ajutor de minimis/stat) în Registrul Ajutoarelor de Stat din România (REGAS), în conformitate cu ghidul de utilizare REGAS;
5. Organizarea și implicarea în procesele de evaluare a proiectelor depuse în cadrul PR BI 2021 – 2027, asigurând transparența și imparțialitatea acestor procese, în conformitate cu procedurile de evaluare și cu prevederile din ghidurile solicitantului (face parte din comisiile de evaluare, completează grile, liste de verificare, rapoarte ETF, puncte de vedere, piste de audit);
6. Elaborarea și susținerea de prezentări în cadrul evenimentelor organizate în cadrul AM PRBI pentru apelurile lansate în vederea implementării PR BI;
7. Participarea la elaborarea și actualizarea procedurilor specifice departamentului/serviciului;
8. Asigurarea păstrării documentelor (în format electronic), securitatea informațiilor și confidențialitatea acestora;
9. Îndeplinirea oricăror alte atribuții la solicitarea șefilor ierarhici.

Criterii de recrutare

	Criterii obligatorii - Eligibilitatea -	**Criterii a căror îndeplinire constituie un avantaj**
Educația si calificarea [1]	Studii superioare finalizate cu diplomă universitară sau echivalent în: ▪ științe economice/management/ finanțe;	Deținerea de certificate care atestă competențe suplimentare celor obținute prin diploma de licenta și în legatură cu domeniile studiate sau cu activitatea de management/gestionare/evaluare proiecte, achiziții publice;
Experiența [2]	Experiență profesională în domeniile studiate de minim 5 ani; Experiență în activități de analiza financiar-contabila a operatorilor economici de tip IMM, elaborare planuri de afaceri/investiții IMM/prognoze economice și analize economico-financiare/ analize cost-beneficiu.	- Experiență în unul din domeniile: evaluarea aspectelor financiare ale proiectelor, inclusiv analiza cost-beneficiu, planuri de afaceri, elaborare analize economice si financiare, audit financiar, achizitii publice, teme orizontale, DNSH, ajutor de stat/minimis, cercetare-dezvoltare, inovare. - Cunoasterea legislatiei romanesti și europene în domeniul domeniul FEDR; - Experienta în evaluare/implementarea proiectelor finantate prin programe de tipul POC, POR; - Experiență/participarea la elaborarea de ghiduri ale solicitantului; - Experiența în utilizarea MySMIS 2014/MySMIS2021, ReGAS

	Criterii obligatorii - Eligibilitatea -	**Criterii a căror îndeplinire constituie un avantaj**
Deprinderi – Abilități [3]	- Capacitate de analiză și sinteză; - Orientarea spre atingerea obiectivelor; - Inițiativă și lucru independent; - Gestionarea eficientă a timpului de lucru; - Abilități de comunicare și relaționare; - Capacitate de lucru în echipă; - Discreție/confidențialitatea informațiilor; - Capacitate de adaptare la situații neprevăzute/sarcini noi;	Experiența în susținerea de prezentări
Circumstanțe speciale [4]	- Disponibilitate pentru efectuarea unor deplasări în regiune, cu ocazia vizitelor la proiectele aflate în curs de evaluare/selectie/contractare ; - Disponibilitate de a participa la diverse evenimente organizate de ADRB-I si de a face prezentari la aceste evenimente (seminarii, conferinte, grupuri de lucru, comisii, etc).	
Calități personale [5]	- Abordare proactiva a problemelor; - Capacitate de analiza si sinteza; - Autoorganizare si capacitate de inovare; - Standarde morale si etice inalte - Adaptabilitate socială, diplomație; - Responsabilitate; - Spirit de echipă;	
► *Un criteriu obligatoriu de recrutare, valabil pentru toate posturile vacante din cadrul A.D.R.B.I, il reprezinta inexistenta unei legaturi de rudenie – de pana la gradul doi inclusiv – intre candidati si salariatii existenti in cadrul Agentiei.* ► *Acest criteriu nu se aplica salariatilor Agentiei care dobandesc aceasta legatura de rudenie pe perioada cat sunt salariati ai Agentiei.*		

Completat de: (numele si functia sefului de compartiment, a sefului ierarhic superior sau a persoanei nominalizate sa intocmeasca profilul de recrutare) **Nume : Alexandru Părduț** **Funcție : Șef SESP** **Semnătura……** Alexandru-Stefan Pardut Digitally signed by Alexandru-Stefan Pardut Date: 2026.08.07 12:20:13 +03'00'	Data completării: 07.08.2026

Avizat de:
Mihaela Ghindar, Șef DESCP
Semnătura:..... Nicolita-Mihaela Ghindar Digitally signed by Nicolita-Mihaela Ghindar Date: 2026.08.07 12:29:54 +03'00' Data:…….

Avizat de:
Irina Valeria Radu, Șef AM
Semnătura:..... Irina-Valeria Radu Digitally signed by Irina-Valeria Radu Date: 2026.08.12 09:09:41 +03'00' Data:…….

Aprobat de:
Director General
Dumitru Dan Nicula
P/
Semnătura……. Emilia Balalau Digitally signed by Emilia Balalau Date: 2026.08.12 11:36:02 +03'00' Data:…….

Semnificația criteriilor de recrutare

1 Se indica nivelul, profilul si eventual specializarea studiilor de baza obligatorii sau a celor care ar fi de dorit pentru ocuparea postului (ex. pentru postul de consilier juridic sau cel de expert financiar studiile de baza cu profil juridic sau economic constituie criterii esentiale de recrutare in timp ce pentru alte posturi pot fi indicate mai multe domenii de profile si/sau specializari).
Ca si criterii care constituie un avantaj se pot mentiona studiile postuniversitare cu anumite profile, doctorate de profil, etc.

2 Se specifica criteriile de experienta/expertiza obligatorii pentru ocuparea postului.

(ex. ani de experienta generala, ani de experienta in domeniul postului sau in domenii asemanatoare postului, experienta in functii de conducere sau de control, cunoasterea la un anumit nivel a unei limbi straine, etc.) Ca si criterii care constituie un avantaj se pot specifica lucrari, publicatii sau alte contributii personale in dezvoltarea/implementarea domeniului de activitate specific postului.

3 Se specifica deprinderile si abilitatile obligatorii si/sau de dorit, in functie de specificul postului.
(ex. abilitati manageriale specifice, lucrul cu publicul, prezentarea si sustinerea unor conferinte si prezentari in public, conducerea autoturismului si detinerea permisului de conducere, perseverenta, etc.)

4 Se specifica circumstantele speciale obligatorii sau de dorit pe care le poate implica ocuparea postului respectiv.
(ex. sa poata respecta un program de lucru prelungit, sa poata efectua deplasari frecvente in regiune, sa poata participa la evenimente organizate in afara agentiei, etc.

5 Se specifica calitatile personale pe care trebuie sa le aiba sau este de dorit sa le aiba persoana care este recrutata pentru postul respectiv (ex. entuziasm, flexibilitate, calitati de lider, potential, prezentare, sociabilitate, etc)

Note

- Profilul de recrutare se intocmeste pentru fiecare functie/post pentru care s-a obtinut aprobarea initierii procesului de recrutare
- Criteriile de recrutare obligatorii trebuie sa poata fi evaluate pe baza unor documente concrete (diplome, portofolii profesionale, etc) sau pe baza probelor de examinare